

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (детский сад «Солнышко»)

МБДОУ (детский сад «Солнышко»)

Пермский край, Ильинский городской округ, пос. Ильинский

ПРИНЯТ:

на заседании Педагогического совета

МБДОУ (детский сад «Солнышко»)

Протокол № 1 от 06.07.2025 г.



УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МБДОУ (детский сад «Солнышко»)

*Э.М. Безгодова* Э.М. Безгодова

Приказ № 152 о/д от 08.09.2025 г.

## ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (детский сад «Солнышко»)

на 2025 – 2026 учебный год

**ЦЕЛЬ:** повышение эффективности качества образования через активное применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

**ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствовать единое безопасное пространство для всех участников образовательного процесса через формирование здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности и оптимизацию здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности дошкольников.
2. Создать условия для формирования функциональной дошкольников через инновационные формы образовательной деятельности.
3. Развивать коммуникативные способности дошкольников, формирование здоровой личности ребенка, способствующей успешному обучению и социализации.
4. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДООУ для реализации инновационных методов воспитания и развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
5. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями).

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение 1.** План работы по взаимодействию с семьей.

**Приложение 2.** План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

**Приложение 3.** План работы по профилактике правонарушений, жестокого обращения с детьми и по выявлению детей, находящихся в социально – опасном положении

**Приложение 4.** План работы психолого-педагогической комиссии

**Приложение 5.** План физкультурно-оздоровительной работы

Рассматриваемые вопросы, планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационно-методическая работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Ст. воспитатель
Прослушивание и исполнение гимна России	Еженедельно	Ст. воспитатель, воспитатели
Совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	4 ноября 12 декабря 23 февраля, 12 июня	Ст. воспитатель, воспитатели
Посвящение в «Орлята - дошколята!»	октябрь	Ст. воспитатель, инструктор по ФК, муз. руководитель воспитатели
Посвящение в ЮИД «Дорога детства»	октябрь	Ст. воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	сентябрь	Ст. воспитатель, педагоги
Внедрение в работу воспитателей нетрадиционных методов сохранения и укрепления здоровья воспитанников	В течение года	Ст. воспитатель
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по приобщению детей к базовым ценностям – патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.	В течение года	Ст. воспитатель
Обеспечение условий для индивидуального развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Составление расписания занятий	Сентябрь	Ст. воспитатель
Обновление в группах и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели

<b>Оздоровительная работа</b>		
Спортивные развлечения	Ежемесячно	Инструктор по ФК
Совместная деятельность по физическому развитию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• различные виды гимнастик;</li> <li>• двигательная активность;</li> <li>• прогулки на свежем воздухе;</li> <li>• физкульт минутки;</li> <li>• закаливающие процедуры;</li> <li>• соблюдение санитарно-гигиенических условий;</li> <li>• соблюдение режима проветривания;</li> <li>• применение приемов и методов здоровьесберегающих технологий;</li> <li>• подвижные игры в помещении и на улице.</li> </ul>	Ежедневно	Воспитатели возрастных групп
День здоровья (совместное мероприятие с родителями)	1 раз в квартал	Инструктор по ФК Воспитатели
<b>Педагогические советы</b>		
<p><u>Педсовет № 1</u> Установочный педагогический совет «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОО с учетом ФОП ДО»</p> <p>Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2025-2026 учебный год.</p> <p>Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.</p> <p>Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО:</p> <p>использование разнообразных технологий работы с детьми; включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования.</p> <p>Система снижения бумажной нагрузки воспитателей – успехи и проблемы.</p> <p>Образовательное пространство ДОО – пути обновления содержания РППС.</p> <p>Программа просвещения родителей дошкольников – новый документ и его внедрение.</p> <p>Здоровьесбережение и безопасность детей в детском саду в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.</p> <p>Дополнительное профессиональное обучение педагогов – новые требования и задачи.</p> <p>Год защитника Отечества: планируем и реализуем.</p> <p>Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного</p>	Август	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели

процесса.		
<p><u>Тематический педсовет № 2</u> (тематический):</p> <p>«Формирование предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста» или «Функциональная грамотность дошкольников в зеркале педагогического мастерства»</p> <p>Вступительное слово с сообщением о выполнении предыдущего педагогического совета.</p> <p>Сообщение на тему «Читательская грамотность как одна из составляющих функциональной грамотности в ДОО»</p> <p>Деловая игра.</p> <p>Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы в МБОУ по формированию предпосылок читательской грамотности».</p> <p>Представление опыта работы педагогических работников.</p>	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
<p><u>Тематический педсовет № 3</u> (тематический):</p> <p>«Программа просвещения родителей дошкольников – рабочий документ педагогов ДОО»</p> <p>Навигатор по Программе просвещения родителей – основные понятия и содержание.</p> <p>Анализ системы взаимодействия с родителями дошкольников: успехи и проблемы.</p> <p>Опыт работы педагогов по темам формы взаимодействия с родителями дошкольников.</p> <p>Ответы и вопросы – первые успехи внедрения Программы просвещения родителей дошкольников</p>	Март	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
<p><u>Педсовет № 4: (итоговый)</u></p> <p>«Итоги образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году с учетом ФОП ДО»</p> <p>Анализ воспитательно-образовательного процесса за учебный год.</p> <p>Достижения педагогического коллектива за учебный год.</p> <p>Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на год.</p> <p>Перспективы в работе на новый 2026-2027 учебный год</p>	Май	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
<p style="text-align: center;"><b>Консультации, семинары, мастер-классы и т.д.</b></p> <p>Цель: систематизация и обобщение опыта по основным направлениям воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста. Стимулирование интереса и мотивации педагогов к самообразованию. Повышение уровня активности и самостоятельности.</p>		

Развитие навыков анализа и рефлексии своей деятельности.		
Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Игровой практикум с элементами тренинга «Аффирмации педагога»	Сентябрь	Старший воспитатель
Мастер-класс «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей старшего дошкольного возраста через технологии критического мышления»	Октябрь	Учитель-логопед
Семинар-практикум «Креативное мышление у дошкольников – базис формирования предпосылок функциональной грамотности ребенка»	Ноябрь	Старший воспитатель
Консультация «Обучение дошкольников звуковому анализу слов»	Ноябрь	Учитель-логопед
Тренинговое занятие «Творческий педагог — креативные воспитанники»	Декабрь	Старший воспитатель
Семинар «Как организовать РППС в детском саду по технологии развития критического мышления»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели второй младшей, средней групп
Консультация «Использование литературного центра группы, для раннего развития читательской грамотности»	Январь	Воспитатели первой младшей группы
«Программа «Орлята—дошколята»: практика внедрения и первые результаты»	Февраль	Воспитатели подготовительной группы
Участие педагогов в муниципальной Родительской конференции	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели
«Проект ЮИД «Дорога детства»: практика внедрения и первые результаты»	Март	Воспитатели старшей группы
«Партнёрство ДОУ и семьи: внедрение программы просвещения родителей в воспитательном процессе дошкольного учреждения»	Апрель	Воспитатели
	Май	
Консультации по запросам педагогов	В течение года	Старший воспитатель
<b>Открытые просмотры НОД</b>		
Неделя педагогического мастерства: открытые просмотры занятий во всех возрастных группах по формированию функциональной	октябрь-ноябрь	Все педагоги

грамотности детей		
Неделя педагогического мастерства: открытые просмотры занятий по формированию креативного мышления дошкольников	февраль-март	Все педагоги
<b>Смотр-конкурсы, конкурсы педагогического мастерства</b>		
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	В течение года по плану Управления обр., МОиН Пермского края	Старший воспитатель Воспитатели
Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года - 2026», номинация «Воспитатель»	Январь -Февраль	Старший воспитатель Воспитатели
Конкурс по обновлению РППС «Современный ребёнок – современная РППС»	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели
<b>2. Работа с кадрами</b>		
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>		
Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	В течение года	Старший воспитатель
Обновление перспективного плана повышения квалификации на 5 лет	Август	Старший воспитатель
Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении квалификации	Август	Старший воспитатель
Прохождение курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	В течение года	Старший воспитатель
Организация работы педагогов по самообразованию (работа по своей теме)	В течение года	Воспитатели, специалисты
Мониторинг прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации	Ежеквартально	Старший воспитатель
Посещение педагогами методических объединений района	По плану управления образования	Старший воспитатель Воспитатели Узкие специалисты
<b>Аттестация педагогических работников</b>		
Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Август	Старший воспитатель
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и	Август	Старший воспитатель

проведения аттестации педагогических работников ДОО на соответствие занимаемой должности.		
Формирование состава аттестационной комиссии для проведения процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.	Август	Старший воспитатель
Проведение заседаний аттестационной комиссии	По плану	Состав аттестационной комиссии
Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	По плану	Старший воспитатель
Оформление документов для прохождения аттестации	По графику	Старший воспитатель
Прием заявлений на аттестацию: СЗД – С.Н. Черненко	По графику аттестации	Старший воспитатель
Методическое обеспечение заполнения электронного портфолио на сайте Министерства образования Пермского края	В течение года	Старший воспитатель
<b>Распространение и обмен педагогического опыта работы</b>		
Публикации, участие в мероприятиях проекта «Сохраним семью - сбережем Россию»	В течение года	Руководитель семейного клуба
<b>3. Организация работы ППк</b>		
Заседание № 1. Тема: «Установочное заседание ППк». 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО на 2025-2026 учебный год. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4.Принятие плана работы ППк на 2025-2026 учебный год.	Август	Председатель, члены ППк ДОО
Заседание № 2. Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО». 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОО. 2 Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. 3 Определение (утверждение) образовательных маршрутов характера комплексной коррекционной помощи данным детям.	Сентябрь - октябрь	Председатель, члены ППк ДОО

Заседание № 3. Тема: «Итоги работы ППк за 2025-2026 учебный год». 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3. Анализ деятельности ППк за 2025-2026 учебный год 4. Планирование работы ППк на 2026-2027 учебный год	Май	Председатель, члены ППк ДОУ
1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей. 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старшей, подготовительной групп. 4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старшей, подготовительной групп. 5. Индивидуальные консультации родителей.	В течение года	Председатель, члены ППк ДОУ
<b>4. «Воспитательно-образовательная деятельность»</b>		
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	в течение года	Старший воспитатель
Совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатели старшей, подготовительной групп
Посвящение в юные кадеты «Орлята - дошколята!»	октябрь	Старший воспитатель
<b>Праздники</b>		
Праздник «День Знаний»	1 сентября	Подготовительные группы
Неделя безопасности	Сентябрь	Все возрастные группы
Утренники «Здравствуй, Осень Золотая»	Октябрь – ноябрь	Все возрастные группы
Праздник «День матери»	Ноябрь	Все возрастные группы
Утренники «Зимняя сказка»	Декабрь	Все возрастные группы
Праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Все возрастные. группы

Праздник «Масленица»	Март	Все возрастные группы
Праздник, посвященный Международному женскому дню	Март	Все возрастные группы
Праздник «День смеха»	Апрель	Старшая, подгот. группы
Парад Победы ВОВ	Май	Все возрастные группы
Праздник «День семьи»	Май	Старшая, подгот. группы
Выпускной бал «Прощай, любимый детский сад!»	Май	Подготовительная группа
<b>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</b>		
Фестиваль «Самая спортивная группа»	Сентябрь	Инструктор по ФК
Военно-спортивная игра «Зарница», посвященная Дню защитника Отечества для детей старшего дошкольного возраста	Февраль подготовит. группа	Инструктор по ФК
Весёлые старты «Папа, мама, я – спортивная семья»	ноябрь подготовительная группа	Инструктор по ФК
<b>5. Взаимодействие с родителями</b>		
Заключение договора об оказании образовательной услуги	Сентябрь	Заведующий
Информационно-справочный стенд для родителей: «Антитеррор. Коррупция. Пожарная безопасность. ПДД»	В течение года	Заведующий Зам. Заведующего по АХР Старший воспитатель
Участие проектах «Финансовая грамотность», «Детский Техномир», «Эколята-доколята», «Орлята-дошколята»	В течение года	Все возрастные группы
Размещение памяток, видеороликов в социальных сетях (грипп, ОРВИ, COVID)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Организация работы родительского комитета	По плану	Заведующий Старший воспитатель
Семейный клуб «СЧАСТЬЕ там, где есть СЕМЬЯ»	По плану	Руководитель семейного клуба
Единый родительский день День правовой помощи детям	По плану МО и науки Пермского края	Старший воспитатель Воспитатели
<b>Внедрение Программы просвещения родителей</b>		
Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Октябрь	Старший воспитатель Рабочая группа
Обеспечение участия педагогических и административных работников в КПК по	В течение года	Старший воспитатель

тематике Программы просвещения родителей		Воспитатели
Проведение информационно-методических мероприятий) для педагогов по реализации Программы просвещения родителей в учреждении	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Организация и проведение родительских собраний в группах с целью информирования родителей о реализации Программы просвещения родителей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Размещение информации о Программе просвещения родителей на информационных стендах ДОУ, в родительских уголках, чатах, на сайте, ВК	В течение года	Старший воспитатель
Проведение опроса родителей (законных представителей) по разделам Программы просвещения родителей	до февраля	Старший воспитатель
Участие педагогов в заседаниях ППГ «Внедрение и реализация Программы просвещения родителей»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Изучать лучшие практики просвещения родителей. Разработка авторских просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
<b>6. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО</b>		
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель Воспитатели
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Специалисты
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий
<b>7. Сетевое взаимодействие ДОО с общественными организациями</b>		
<b>«ИСОШ № 1»</b>		
Посещение уроков 1 классах	Сентябрь	Учителя начальной школы Воспитатели
Педсовет «Результаты мониторинга первоклассников». Проблемы и пути решения.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель Завуч ИСОШ
Родительское собрание для будущих первоклассников	Февраль	Завуч ИСОШ Учителя
Посещение занятий в подготовительной группе	Март	Учителя Воспитатели
Экскурсия для детей подготовительной группы в начальную школу	Апрель	Учителя Воспитатели

Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»	Май	Педагог-психолог
<b>Ильинский краеведческий музей:</b> экскурсии, выставки, тематические занятия	В течение года	Воспитатели старшей, подг. групп
<b>«Ильинский ЦДО»</b> Спартакиады для воспитанников дошкольных групп	В течение года	Инструктор по ФК
<b>С детской библиотекой им. А.Е. Теплухова:</b> - посещение выставок, занятий; - конкурсы, участие в постановках сказок; - экскурсии и т.д.	В течение года	Воспитатели старшей, подг. групп
<b>С ОГИБДД по Ильинскому району</b>	В течение года	Ответственный за ПДД
<b>8. Инновационная деятельность</b>		
Цель: создание необходимых условий для удовлетворения потребностей ребенка, семьи, общества; профессиональной работы педагогов, отвечающей современным требованиям в условиях реализации федеральных, краевых и муниципальных проектов системы образования		
Проект «Развитие критического мышления у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	В течение года	Старший воспитатель Рабочая группа
<b>9. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>Тематический контроль</b>		
Создание условий для организации предпосылок читательской грамотности, креативного мышления (по изобразительности, прикладному творчеству, художественному труду, конструированию)	Ноябрь	Старший воспитатель
	Март	Старший воспитатель
<b>Оперативный контроль</b>		
Санитарное состояние помещения группы	Сентябрь	Медицинский работник Старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Октябрь	Старший воспитатель
Соблюдение требований к режиму дня	Ноябрь	Старший воспитатель
Организация питания детей в ДОУ	Декабрь	Медицинский работник Старший воспитатель
Контроль и анализ физкультурного занятия	Январь	Медицинский работник Старший воспитатель

Планирование воспитательно-образовательной работы в группах	Февраль	Медицинский работник Старший воспитатель
Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	Март	Зам. Заведующего по АХР Старший воспитатель
Подготовки воспитателя к организованной образовательной деятельности	Апрель	Старший воспитатель
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Май	Старший воспитатель
<b>10. Административно-хозяйственная работа</b>		
Размещение отчетов о проведенных закупках на официальном сайте по ФЗ-44, ФЗ-223	Ежемесячно	Зам. рук. по АХР.
Заключение договоров с Поставщиками	постоянно	Зам. рук. по АХР. Кладовщик Наличие договоров
Благоустройство территории детских площадок.	Сентябрь	Зам. рук. по АХР Безопасность
Проверка санитарного состояния и Т.Б. территории зданий и сооружений детских садов, площадок. (по ул. Мира д.12 и ул. Герцена д.12)	Сентябрь	Зам. рук. по АХР Справка
Подготовка предложений в План ФХД	Сентябрь, октябрь	Зам. рук. по АХР Ст. воспитатель План ФХД
Подготовка помещений в детских садах к зиме по адресам ул. Мира д.12, ул. Герцена д.12	Октябрь	Зам. рук. по АХР
Обработка дорожек от гололеда, сколка льда, очистка от снежных заносов.	В течение года	Зам. зав. по АХР
Проведение тренировок с персоналом, детьми по противопожарной безопасности с эвакуацией детей из здания ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий Зам. рук. по АХР
Выполнение заявок по закупке моющее – дезинфицирующих средств, хозяйственного инвентаря, канцелярских принадлежностей	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР
Санитарные дни	1 раз в месяц	Зам. рук. по АХР
Проверка санитарного состояния групп	Ежемесячно	Зам. рук. по АХР

		Справка
Контроль за выполнением сан.эпид. режима в ДОО	Ежемесячно	Зам. зав. по АХР
Анализ расходования бюджетных средств по статьям (44 -ФЗ, 223- ФЗ)	Ноябрь-декабрь	Заведующий Зам. рук. по АХР  Отчет
Заключение договоров с Поставщиками	Декабрь	Заведующий Зам. рук по АХР  Договора
Инструктаж по технике безопасности при проведении Новогодних мероприятий.	Декабрь	Зам. рук по АХР  Отметка в журнале Инструктажа
Очистка крыш от наледи.	Зимне –весенний период	Зам. рук по АХР
Весенний осмотр зданий, сооружений, площадок в ДООУ. (Составление акта)	Май	Заведующий Зам. рук. по АХР
Подготовка клумб возле зданий и высадка рассады.	Май-июнь	Зам. рук. по АХР Воспитатели, помощ. воспит.
Подготовка учреждения к новому учебному году.	Июль-август	Заведующий Зам. рук по АХР  Акты
Приведение в соответствие с СанПиН мягкого инвентаря	Январь-август	Зам. рук. по АХР

Подготовка котельных к работе в осенне-зимний период	Август-сентябрь	Зам. рук. по АХР
Обследование дымоходов и вентиляционных систем		Акты

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460053

Владелец Безгодова Эльвира Михайловна

Действителен с 05.03.2025 по 05.03.2026